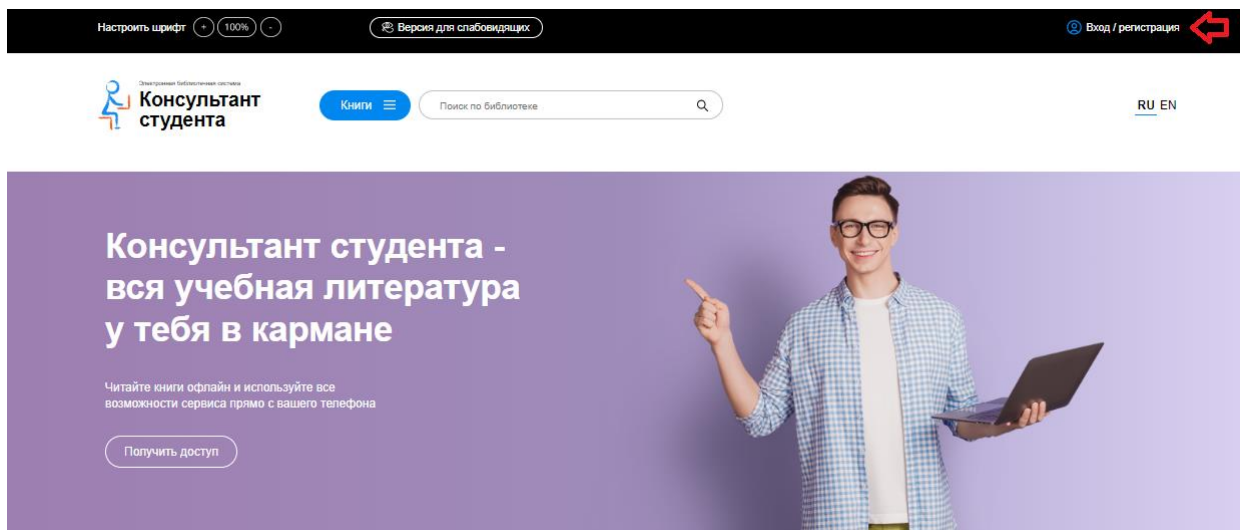


Предоставление доступа к сайту [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

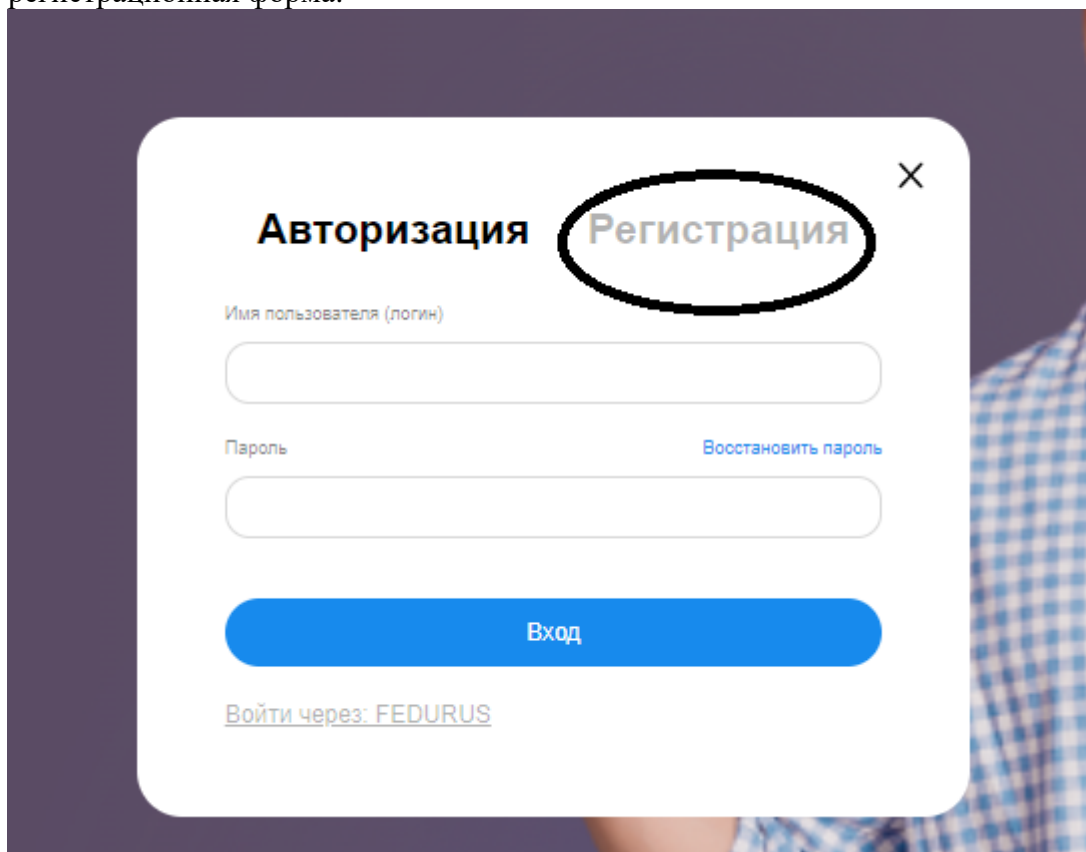
с помощью удалённой регистрации

Для получения удаленного доступа, Вам необходимо, зайти на сайт и пройти процедуру регистрации.

1. Набрать в строке поиска интернет-браузера адрес: <https://www.studentlibrary.ru/>. Вы попадаете на стартовую страницу ресурса.
2. Выбрать в правом верхнем углу в меню «Вход/регистрация»



3. В всплывающем окне перейдите во вкладку «регистрация». Появляется регистрационная форма.



4. После этого заполняете регистрационную форму, не пропуская ни одного из окон. Самостоятельно присваиваете себе имя пользователя (не более 28-и символов - латинских букв или цифр) и пароль (не менее 6-ти и не более 28-и символов - латинских букв или

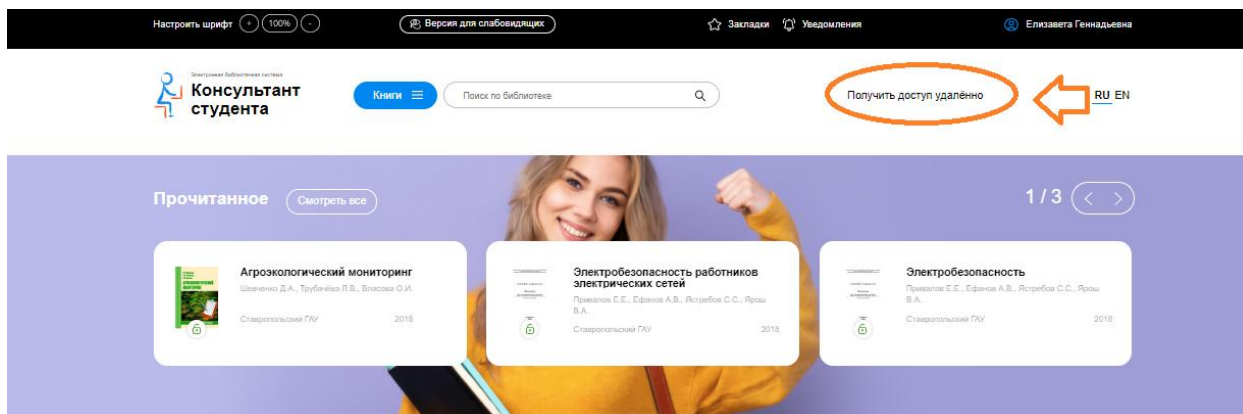
цифр). После чего, введя в специальное окошко цифры с картинки, нажимаете кнопку «Зарегистрироваться»

The image shows a registration form titled "Авторизация" and "Регистрация". The form includes the following fields and elements:

- Фамилия** (Surname): Input field containing "Морозова".
- Имя Отчество** (Name and Patronymic): Input field containing "Елизавета Геннадьевна".
- Статус\*** (Status): Radio button options:  Студент,  Студент колледжа,  Преподаватель,  Специалист,  Библиотекарь.
- Страна/Регион\*** (Country/Region): Dropdown menus for "Россия" and "РФ, Москва".
- Имя пользователя (логин)\*** (Username): Input field containing "elizaveta\_morozova".
- E-mail\***: Input field containing "morozova\_e@geotar.ru".
- Телефон** (Phone): Empty input field.
- Пароль\*** (Password): Input field with masked characters "\*\*\*\*\*".
- Пароль (подтверждение)\*** (Confirm Password): Empty input field.
- Текст на картинке\*** (Captcha): Input field containing "8510" and a blue button with "8510".
- Зарегистрироваться** (Register): A large blue button at the bottom.

Red circles highlight the input fields for Surname, Name and Patronymic, Username, E-mail, Password, Confirm Password, Captcha, and the Register button.

После регистрации в правом верхнем углу экрана появится кнопка «Получить доступ удаленно».



При нажатии на данную кнопку появится форма, которую необходимо заполнить. Введите все данные:

- - Организация (при вводе первых трех букв Вы сможете выбрать Вашу организацию из списка, если в списке Вашей организации нет: обратитесь в библиотеку);
- - Фамилия;
- - Имя и отчество;
- - Ваш e-mail;
- - Ваш факультет;
- - Номер Вашей группы

**Получить доступ удалённо**

Организация:

Фамилия:  
Морозова

Имя, Отчество:  
Елизавета Геннадьевна

Телефон:

E-mail:  
morozova\_e@geotar.ru

Факультет:

Группа:

Отправить

После заполнения формы нажмите на кнопку «Отправить». Доступ будет предоставлен после подтверждения администратором.