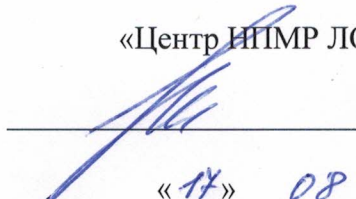


КОМИТЕТ ПО ЗДРАВООХРАНЕНИЮ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ФИЛИАЛ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТР НЕПРЕРЫВНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МЕДИЦИНСКОГО РАЗВИТИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ» Г. ВЫБОРГ

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала ГБПОУ

«Центр НПМР ЛО» г. Выборг

 Н.П.Шевчук

«14» 08 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

ФИЛИАЛ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТР НЕПРЕРЫВНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МЕДИЦИНСКОГО РАЗВИТИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ» Г. ВЫБОРГ

г. Выборг
2022 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
 - Жилищным Кодексом РФ (Федеральный закон от 29.12.2004 г № 188-ФЗ с дополнениями и изменениями);
 - Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 03.08.2018);
 - Постановление Правительства РФ от 18.01.92 N 33 "О дополнительных мерах по социальной защите учащейся молодежи" (в редакции Постановления Правительства РФ от 04.08.2005 N 489)
 - Положением о студенческом общежитии, утвержденным Министерством образования РФ 27.07.2007 г № 1276/12-16.
 - Положением о предоставлении платных услуг
 - Постановлением и распоряжением администрации МО «Выборгский район» по установлению тарифов на коммунальные услуги, а также определение льгот по оплате за коммунальные услуги.
2. Студенческое общежитие филиала ГБПОУ Центр НПМР (далее – студенческое общежитие) относится по виду к жилым помещениям специализированного жилищного фонда.
3. Жилые помещения в студенческом общежитии предназначены для временного проживания студентов, а также для размещения иногородних слушателей дополнительного профессионального отделения средних медицинских работников на период обучения.
- В отдельных случаях руководство филиала ГБПОУ Центр НПМР вправе принять решение о размещении в общежитии студентов, постоянно проживающих в данной местности.
4. В студенческом общежитии могут также временно проживать сотрудники образовательного учреждения в период их работы в филиале.
5. По решению руководства филиала ГБПОУ Центр НПМР в общежитии могут временно проживать медицинские работники учреждений г. Выборга и Выборгского района по ходатайству руководителей ЛПУ и администрации МО «Выборгский район».
6. Студенческое общежитие находится в составе филиала ГБПОУ Центр НПМР в качестве структурного подразделения и содержится за счет бюджетных средств, выделяемых образовательному учреждению, платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от хозяйственной и предпринимательской деятельности образовательного учреждения.
7. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, изоляторы, бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты и т.д.).
Состав и площади помещений санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.
8. Помещения для организации медицинского обслуживания проживающих и обучающихся (здравпункт и изолятор) находятся в здании общежития, должность заведующий медпунктом включена в штатное расписание образовательного учреждения.
9. Руководство общежитием осуществляет заведующий общежитием.
10. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, организацией бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на заведующего.
11. Проживающие в общежитии и администрация филиала ГБПОУ Центр НПМР заключают:
 - Договор найма специализированного жилого помещения общежития.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ.

1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения или работы в образовательном учреждении при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- вносить администрации образовательного учреждения предложения по заключению Договора найма специализированного жилого помещения общежития и добиваться его выполнения;
- переселяться с согласия администрации в другое жилое помещение общежития;
- избирать Совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через Совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживающих.

2. Проживающие в общежитии обязаны:

- соблюдать Правила внутреннего распорядка студенческого общежития;
- своевременно вносить оплату в установленных размерах за проживание и за все виды предоставляемых услуг;
- выполнять положения заключенного с администрацией филиала ГБПОУ Центр НПМР Договора найма специализированного жилого помещения;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором;
- предоставлять при заключении Договора найма специализированного жилого помещения, а в дальнейшем - ежегодно, справки о состоянии здоровья (флюорограмма грудной клетки, справка из туберкулёзного диспансера, справки из психиатрического, наркологического диспансеров, справки от гинеколога и дерматовенеролога);
- для слушателей ДПО, на момент проживания в общежитии необходимо предоставление справок о состоянии здоровья (флюорограмма грудной клетки, справка из туберкулёзного диспансера, справки из психиатрического, наркологического диспансеров, справки от гинеколога и дерматовенеролога).

3. Проживающие в общежитии студенты на добровольной основе привлекаются советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических генеральных уборок помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора с соблюдением правил охраны труда.

4. Порядок применения мер дисциплинарного взыскания к проживающим в общежитии и снятия с проживающих мер дисциплинарного взыскания осуществляется в соответствии с частью 12 статьи 43 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании нормативных локальных актов колледжа.

4.1. За нарушение правил внутреннего распорядка студенческого общежития к проживающим по представлению администрации или решению Совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий:

- замечание;
- выговор;
- ограничение пропускного режима лиц, не проживающих в общежитии;
- выселение из общежития.

4.2 Категорически запрещается появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

3. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Администрация образовательного учреждения обязана:

- обеспечить студентов местами в общежитии в соответствии с установленными законодательством РФ, настоящим Положением нормами проживания в общежитии из расчета 6 кв.м. на одного проживающего);
- при вселении в общежитие и дальнейшем проживании студентов информировать их о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять Договор найма специализированного жилого помещения общежития,
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем по действующим Типовым нормам оборудования мебелью и другим инвентарем общежитий;
- своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых мероприятий;
- переселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии в изоляторы на основании рекомендаций врачей
- содействовать совету общежития в развитии студенческого самоуправления, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по обслуживанию и уборке общежития и закрепленной территории;
- принимать меры по пресечению выявленных нарушений Правил противопожарного режима в РФ и санитарного состояния в общежитии, создающих угрозу его работе, а также угрозу безопасности и здоровью проживающих в нем лиц;
- принимать меры по пресечению выявленных нарушений общественного порядка (общественной безопасности), создающих угрозу безопасности и здоровью проживающих в общежитии лиц;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений общежития и закрепленной территории.

2. Заведующий общежитием обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;
- вселение в общежитие на основании приказа директора образовательного учреждения,

Договора найма специализированного жилого помещения общежития, паспорта и справок о состоянии здоровья (флюорограмма грудной клетки, справка из туберкулёзного диспансера, справки из психиатрического, наркологического диспансеров, справки от гинеколога и дерматовенеролога);

- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, смену постельного белья согласно санитарным правилам;
- учет замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно- бытовых условий;
- информирование администрации образовательного учреждения о положении дел в общежитии;
- охрану общежития, нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;
- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проведение инструктажа и принятие мер к соблюдению Правил внутреннего распорядка, техники безопасности, охраны труда и Правил противопожарного режима в РФ, проведение генеральной уборки помещений общежития и закреплённой территории.

3. Заведующий общежитием имеет право:

- вносить предложения администрации образовательного учреждения по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно с Советом общежития вносить на рассмотрение администрации филиала ГБПОУ Центр НПМР предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;
- принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

4. Заведующий общежитием совместно с Советом общежития рассматривает в установленном порядке, разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

4. ПОРЯДОК ЗАСЕЛЕНИЯ И ВЫСЕЛЕНИЯ ИЗ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ, ОПЛАТА УСЛУГ

1. Размещение студентов производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с Положением о студенческом общежитии образовательного учреждения. Распределение мест в общежитии между курсами и другими структурными подразделениями образовательного учреждения и утверждение списка студентов и других лиц на вселение в общежитие производится по решению администрации филиала ГБПОУ Центр НПМР и объявляется приказом директора образовательного учреждения. Вселение студентов осуществляется на основании приказа директора образовательного учреждения. Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в образовательном учреждении. При невозможности проживания в данной комнате вследствие аварии переселение проживающих из одной комнаты в другую производится по решению администрации и Совета общежития.

Порядок пользования общежитием студентами, находящимися в академических отпусках, определяется с учетом их пожеланий администрацией образовательного учреждения.

2. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов могут размещаться в общежитии с оплатой на условиях, устанавливаемых образовательным учреждением в соответствии с законодательством России. Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в общежитии в течение трех дней со дня

объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию – в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки, абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в образовательное учреждение – в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

3. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством РФ. Регистрация по месту пребывания (общежитие) является обязательной. Содействие в оформлении регистрации осуществляется заведующим общежитием.

4. При отчислении из образовательного учреждения (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в срок, указанный в заключенном Договоре найма специализированного жилого помещения общежития.

5. Выселение лиц из общежития производится в соответствии со ст. 103 и п.2 ст.105 Жилищного Кодекса РФ при условии прекращения ими учебы (отчисления из образовательного учреждения) или прекращения трудовых отношений.

6. На основании Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации» (с изм., внесенными Федеральным законом от 04.06.2014 N 145-ФЗ) частью 3 статьи 39 Закона об образовании установлено, что размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для обучающихся определяется локальными нормативными актами образовательной организации.

7. Плата за пользование общежитием взимается со студентов за все время проживания и периоды каникул, при выезде студентов из общежития в период каникул плата за оказание дополнительных услуг проживающим в студенческом общежитии не взимается.

8. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии, коммунальные и бытовые услуги для всех категорий обучающихся образовательного учреждения среднего профессионального образования - не более 3% от размера стипендии, установленной для успевающих студентов (п.6 Постановления Правительства РФ от 18.01.92 N 33 "О дополнительных мерах по социальной защите учащейся молодежи" (в редакции Постановления Правительства РФ от 04.08.2005 N 489).

9. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается при заключении Договора на оказание дополнительных услуг проживающим в студенческом общежитии с разрешения администрации общежития с внесением в установленном образовательным учреждением порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат, в которых используются указанные приборы, аппаратура.

10. Плата за пользование общежитием и коммунальные услуги вносится проживающими своевременно, в установленном порядке и в полном объеме.

Порядок оплаты:

- за 1 семестр обучения до 10 сентября;
- за 2 семестр обучения до 20 января.

11. Студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми-инвалидами, инвалидами 1 и 2 групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, жилые помещения в специализированном жилищном фонде образовательной организации предоставляются бесплатно в первоочередном порядке.

11.1 Первоочередным правом заселения в общежитии пользуются (при предоставлении соответствующих документов):

- студенты, являющиеся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;
- студенты, являющиеся детьми-инвалидами, инвалидами 1 и 2 групп, инвалидами детства;
- студенты, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;

- студенты целевого обучения;
- студенты ЛО;
- студенты из многодетных семей ЛО;
- студенты, имеющие постоянное место регистрации (проживания) в отдалённых районах Ленинградской области по отношению к г. Выборг.
- студенты, имеющие постоянное место регистрации (проживания) в других регионах РФ.

5. ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ СТУДЕНЧЕСКИМ ОБЩЕЖИТИЕМ

1. В общежитии студентами избирается орган самоуправления – Совет общежития, представляющий их интересы. Совет общежития имеет право заключать соглашения между коллективом проживающих с администрацией образовательного учреждения. Совет общежития координирует деятельность старост комнат / блоков/, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих в общежитии к выполнению общественно - полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно - массовой работы.

Совет общежития в своей работе руководствуется Положением о студенческом общежитии филиала ГБПОУ Центр НППР. Совет общежития, совместно с администрацией общежития, разрабатывает и в пределах своих прав осуществляет мероприятия по приему на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели жилых комнат за проживающими на весь срок обучения.

2. С Советом общежития должны, в обязательном порядке, согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного помещения общежития в другое по инициативе администрации;
- поощрение проживающих и меры дисциплинарного воздействия на них.

Администрация филиала ГБПОУ Центр НППР принимает меры к поощрению актива органов студенческого самоуправления за успешную работу, в том числе из внебюджетных средств.

3. В каждой комнате, блоке общежития избирается староста. Староста комнаты следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанием комнаты в чистоте и порядке. Староста комнаты в своей работе руководствуется решениями Совета общежития.