



СМК – П – 5.5.1 - 77

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Ленинградской области
«Тихвинский медицинский колледж»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете профилактики правонарушений

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЛО «ТМК»



Н.Н.Зайцев

2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

Версия 2.0

Дата введения: «15» 09 2016г.

	Должность	Фамилия, инициалы, подпись	Дата
Разработал	Заместитель директора по ВР	Калинина Т.Н. <i>Т.Н.</i>	01.09.16
Проверил	Юрисконсульт	Полетаев Р.А. <i>Р.А.</i>	05.09.16
Согласовал	Заместитель директора по безопасности	Меркулова Т.В. <i>Т.В.</i>	07.09.16
Версия 2.0	ПОЛОЖЕНИЕ о Совете профилактики правонарушений		стр. 1 из 7

**СВЕДЕНИЯ О ПОЛОЖЕНИИ**

1. РАЗРАБОТАНО И ВНЕСЕНО заместителем директора по воспитательной работе государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ленинградской области «Тихвинский медицинский колледж».

2. ПРИНЯТО на заседании Студенческого совета колледжа, протокол от 07.09.2016г. № 1.

3. ВВЕДЕНО ВЗАМЕН ПОЛОЖЕНИЯ «О Совете профилактики правонарушений», утвержденного распоряжением от 20.03.2015 г. № 49-о/д.

4. УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ распоряжением от 15.09.2016г. № 205-о/д.

5. Общее количество страниц – 7.

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	4
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	4
3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ТЕРМИНЫ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	4
4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
5. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ	5
6. СОСТАВ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЕГО РАБОТЫ	5
7. ПРАВА СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ	5
8. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	6
9. ДОКУМЕНТАЦИЯ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ	6
Лист регистрации изменений	7



1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение «О совете профилактики правонарушений» (далее – Положение) разработано с целью определения деятельности Совета профилактики правонарушений обучающихся ГБПОУ ЛО «ТМК» (далее – Колледж).

1.2. Настоящее Положение предназначено для должностных лиц и педагогических работников, осуществляющих воспитательную работу со студентами колледжа.

1.3. Требования положения обязательны к применению должностными лицами педагогическими работниками, осуществляющими педагогическую деятельность, в том числе по профилактике правонарушений.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими документами:

Конвенция о правах ребенка, принятая ООН 20.11.1989 г.;

Конституция РФ;

Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон Российской Федерации от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»;

Закон РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ (с изменениями от 21.07.2007г.);

Устав Колледжа;

Программа воспитательной работы Колледжа.

3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ТЕРМИНЫ, СОКРАЩЕНИЯ

3.1. Определения и термины:

профилактика - совокупность предупредительных мероприятий, направленных на сохранение и укрепление порядка;

гарантия - ответственность, поручительство;

правонарушение - виновное противоправное деяние, противоречащее требованиям правовых норм;

дисциплинарный проступок – это противоправное, виновное нарушение обучающимся обязанностей, предусмотренных законодательством, Уставом Учреждения, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии, локальных правовых актов учреждения и иных нормативных правовых актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

дисциплинарный проступок– это противоправное, виновное нарушение обучающимся обязанностей, предусмотренных законодательством, Уставом Учреждения, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии, локальных правовых актов учреждения и иных нормативных правовых актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

закон - нормативный акт высшего органа государственной власти, постановление государственной власти;

студенты - лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования;

3.2. Используемые сокращения:

СМК – система менеджмента качества;



ГБПОУ ЛО «ТМК» - Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ленинградской области «Тихвинский медицинский колледж»;

МО – методическое объединение.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение определяет цели создания, функции, состав и порядок работы комиссии по профилактической работе.

4.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующими нормативными актами и настоящим Положением.

5. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

5.1. Цели Совета профилактики:

- профилактика нарушений Правил внутреннего распорядка;
- предупреждение правонарушений и преступлений в студенческой среде.

5.2. Задачи Совета профилактики правонарушений:

- оказание помощи обучающимся в защите и восстановлении нарушенных прав;
- сохранение морального, психического и физического здоровья;
- создание эффективной системы воспитательной работы по профилактике правонарушений и преступлений обучающихся;
- организация индивидуальной профилактической работы с обучающимися.

6. СОСТАВ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЕГО РАБОТЫ

6.1. Состав Совета профилактики правонарушений утверждается распоряжением директора колледжа.

6.2. Совет профилактики образуется в следующем составе: заместитель директора по воспитательной работе, руководитель МО классных руководителей, воспитатель общежития, представители профсоюзной организации и педагогического коллектива колледжа.

6.3. На заседание Совета профилактики правонарушений могут приглашаться классные руководители, заведующие отделениями, преподаватели, работающие со студентами, к которым имеются претензии, сотрудники колледжа, родители (законные представители) обучающихся.

6.4. Заседание проводится 1 раз в месяц. В случае необходимости заседания могут проводиться внеочередные заседания Совета профилактики правонарушений.

6.5. Решения Совета профилактики правонарушений принимаются большинством голосов.

7. ПРАВА СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

7.1. Совет профилактики правонарушений имеет право:

- запрашивать классных руководителей, воспитателя общежития, преподавателей, заведующего медицинским пунктом сведения, необходимые для работы;
- принимать решения большинством голосов Совета профилактики правонарушений;
- принимать заявления от обучающихся, их родителей, (законных представителей) преподавателей, сотрудников колледжа, рассматривать их жалобы, заявления, просьбы;



- проводить обследование жилищно-бытовых условий в присутствии обучающихся;
- обращаться по месту работы родителей (законных представителей) обучающихся с просьбой о мерах воспитательного воздействия к данному родителю (законному представителю);
- накладывать на обучающихся дисциплинарное взыскание (замечание, предупреждение, выговор);
- представлять материал на заседание педагогического совета об исключении обучающегося из числа студентов.

8. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

- 8.1. Классный руководитель предоставляет заместителю директора по воспитательной работе или заведующему отделением докладную записку с мотивацией вызова обучающегося на заседание совета профилактики правонарушений.
- 8.2. Классный руководитель совместно с заведующим отделением при необходимости информирует родителей (законных представителей) обучающихся.
- 8.3. Председатель совместно с секретарем формирует список приглашенных и информирует членов Совета профилактики правонарушений о месте проведения заседания.
- 8.4. На заседании кроме членов Совета профилактики правонарушений должны присутствовать классный руководитель, преподаватель, имеющий претензии к обучающемуся.
- 8.5. Классный руководитель предоставляет характеристику обучающегося.
- 8.6. Преподаватели, воспитатель общежития, заведующий отделением могут представлять дополнительные сведения об успеваемости и поведении обучающегося.
- 8.7. Заслушивается мнение родителей (законных представителей) и обучающегося.
- 8.8. Членами Совета профилактики правонарушений принимается коллегиальное решение.
- 8.9. Результаты работы протоколируются.

9. ДОКУМЕНТАЦИЯ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

- 9.1. Приказ о создании Совета профилактики правонарушений.
- 9.2. Положение о Совете профилактики правонарушений.
- 9.3. Протоколы заседаний Совета профилактики правонарушений.
 - 9.3.1. Протокол заседания Совета профилактики правонарушений ведется на каждом заседании секретарем комиссии и включает в себя следующие обязательные положения: дата заседания Совета профилактики, состав Совета профилактики правонарушений, содержание рассматриваемых вопросов, сведения об оглашении вынесенного решения.
 - 9.3.2. Протокол заседаний Совета профилактики правонарушений подписывается председателем и секретарем Совета.
- 9.4. Материалы, подготовленные к заседанию.



Лист регистрации изменений

Изм.	Номера листов (страниц)				Всего Листов (страниц)	№ документа	Входящий № сопроводительного документа	Подпись	Дата
	измененных	замененных	новых	изъятых					