

Комитет по здравоохранению Ленинградской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Центр непрерывного профессионального медицинского развития  
Ленинградской области»  
(ГБПОУ Центр НПМР ЛО)

ПРИНЯТО  
на заседании педагогического  
совета «09» февраля 2023 г.



Введено в действие  
приказом № 53 от 20.02.2023

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СТИПЕНДИАЛЬНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ И ДРУГИХ ФОРМАХ  
МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
В ГБПОУ ЦЕНТР НПМР ЛО**

г. Сертолово

Ленинградская область  
2023

## **Оглавление**

1. Общие положения.....	3
2. Порядок назначения и выплаты ..... государственной академической стипендии.....	5
3. Назначение и выплата государственной социальной стипендии.....	7
4. Назначение и выплата именных стипендий .....	8
5. Порядок предоставления мер социальной поддержки и дополнительных гарантий отдельным категориям обучающихся.....	9
6. Иные формы стимулирования и материальной поддержки обучающихся.	10
Приложения.....	12

20. 1. 6

36

20. 1. 6

36

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся (далее – Положение) определяет порядок назначения и выплаты стипендий, порядок предоставления мер социальной поддержки и дополнительных гарантий отдельным категориям обучающихся, порядок оказания других форм материального поощрения и материальной поддержки обучающимся в ГБПОУ Центр НПМР ЛО (далее - Центр) по основным программам СПО - программам подготовки специалистов среднего звена.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- приказом Минобрнауки России от 27.12.2016 № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;
- Постановлением Правительства РФ от 17.12.2016 № 1390 «О формировании стипендиального фонда»;
- Закон Ленинградской области от 28.07.2005 № 65-оз «О дополнительных гарантиях социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Ленинградской области»;
- Постановлением Правительства Ленинградской области от 09.12.2013 № 451 «О стипендиальном обеспечении и других денежных выплатах студентам и аспирантам государственных образовательных организаций высшего образования Ленинградской области, студентам государственных профессиональных образовательных организаций Ленинградской области»;
- Постановлением Правительства Ленинградской области от 20.10.2014 № 474 «Об учреждении ежемесячной именной стипендии Губернатора Ленинградской области для студентов-инвалидов, обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования Ленинградской области, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования»;

– Постановлением Правительства Ленинградской области от 03.07.2019 № 317 «Об учреждении ежемесячной именной стипендии Губернатора Ленинградской области для одаренных детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях Ленинградской области, и образовательных организациях высшего образования Ленинградской области, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования».

1.3. Стипендией признается денежная выплата, назначаемая обучающимся в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ.

1.4. В Центре устанавливаются следующие виды стипендий:

- государственная академическая стипендия студентам;
- государственная социальная стипендия студентам;
- именные стипендии.

1.5. Стипендиальный фонд, предназначенный для выплаты государственных стипендий, рассчитывается, формируется и расходуется в соответствии с действующими нормативными актами, утвержденными Правительством Ленинградской области;

1.6. Размеры государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии студентам Центра не могут быть меньше нормативов, установленных Правительством Российской Федерации, Правительством Ленинградской области по соответствующему уровню профессионального образования и категориям обучающихся. Государственные стипендии индексируются в порядке и размерах, определяемых Правительством Российской Федерации, Правительством Ленинградской области.

1.7. Именные стипендии учреждаются Правительством Ленинградской области, которое определяет размеры, условия и порядок выплаты таких стипендий.

1.8. В соответствии с законодательством Российской Федерации и Ленинградской области Центр предоставляет полное государственное обеспечение и дополнительные гарантии по социальной поддержке при получении профессионального образования и (или) при прохождении профессионального обучения детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по очной форме обучения за счет средств бюджета Ленинградской области и не получающим полное государственное обеспечение из других источников.

1.9. Кроме регулярных форм материального стимулирования и поддержки Центр осуществляет единовременное материальное поощрение и материальную помощь обучающимся, демонстрирующим успехи в профессиональной подготовке либо оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

1.10. Для организации распределения, назначения и выплаты стипен-

дий и оказания других форм материального стимулирования и поддержки, обучающихся в Центре, создается Стипендиальная комиссия. Задачи, состав и порядок работы Стипендиальной комиссии определены в Приложении 1.

1.11. Категории получателей социальных выплат (социальная стипендия, полное государственное обеспечение) определены в Приложении 3.

1.12. Все регулярные выплаты обучающимся в Центре – государственная академическая стипендия, государственная социальная стипендия, именная стипендия, полное государственное обеспечение – осуществляются ежемесячно до 25 числа текущего месяца, за исключением случаев, предусмотренных в п. 2.9.

1.13. Все выплаты обучающимся в Центре как правило осуществляются путем перечисления установленных сумм на лицевые счета обучающихся, открытые в банках платежной системы «МИР», с которыми Центр НПМР ЛО заключил договоры на обслуживание. В отдельных случаях по личному заявлению обучающегося (законного представителя) перечисление выплат может производиться на лицевые счета обучающихся, открытые в иных банках платежной системы «МИР».

## **2. Порядок назначения и выплаты государственной академической стипендии**

2.1. Государственная академическая стипендия (далее – академическая стипендия) назначается: обучающимся очной формы обучения (за счет бюджета Ленинградской области) в зависимости от успехов в учебе; по результатам промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком; не реже двух раз в год. Стипендия назначается приказом директора Центра на основании решения стипендиальной комиссии.

2.2. Студент, которому назначается академическая стипендия, должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки "удовлетворительно";
- отсутствие академической задолженности.

2.3. Дифференцированные оценки по зачетам по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу и (или) комплексному дифференциированному зачету, оценки по учебной и производственной практикам (если учебной программой по ним предусмотрена промежуточная аттестация), по курсовым работам/проектам (если учебной программой они предусмотрены как форма промежуточной аттестации), полученные обучающимися, учитываются при решении о назначении академической стипендии наравне с оценками, полученными ими на экзаменах.

2.4. В период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком академическая стипендия выплачивается всем обучающимся 1 курса за счет средств бюджета Ленинградской области.

2.5. Обучающимся, соответствующим требованиям п. 2.2 и имеющим по итогам промежуточной аттестации высокие показатели академической

успеваемости (оценки «отлично» и «хорошо») либо достижения в иных областях деятельности, по решению стипендиальной комиссии может быть назначена повышенная государственная академическая стипендия (далее – повышенная стипендия). Критерии для назначения повышенной стипендии установлены в Приложении 2.

2.6. Максимальный размер повышенной стипендии не может превышать размер академической стипендии более чем в два раза.

Численность студентов, получающих повышенную стипендию, не может составлять более 10 процентов общей численности студентов, получающих государственную академическую стипендию.

Объем средств для выплаты повышенной стипендии не может превышать 20 процентов объема средств для выплаты государственной академической стипендии студентам.

В случае достижения лимита средств для выплаты повышенной стипендии решением стипендиальной комиссии могут устанавливаться ранжированные размеры повышенной стипендии в зависимости от конкретных количественных и качественных показателей критериев, достигнутых для назначения повышенной стипендии.

2.7. В случае наличия академической задолженности или пересдачи экзамена (зачета) по неуважительной причине в течение двух следующих друг за другом семестров, предшествующих назначению стипендии, повышенная стипендия не назначается.

2.8. Выплата государственной академической стипендии, в том числе повышенной стипендии, производится в пределах стипендиального фонда один раз в месяц.

2.9. В летний период государственная академическая стипендия, в том числе повышенная стипендия выплачиваются за весь каникулярный период не позднее чем за три дня до начала каникул.

2.10. Назначение государственной академической стипендии студентам, принятым в порядке перевода из другого учебного заведения СПО, вышедшим из академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, восстановленным, переведенным с платного обучения на бесплатное, производится по итогам очередной промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком и при соответствии студентов требованиям п. 2.2.

2.11. Студентам, которым по уважительным причинам, подтвержденным соответствующими документами, установлены индивидуальные сроки прохождения промежуточной аттестации (продление сессии), ранее назначенная академическая стипендия, в том числе повышенная стипендия выплачивается до завершения этих сроков. В случае успешной промежуточной аттестации по решению стипендиальной комиссии академическая стипендия назначается приказом директора Центра с даты, следующей за днем сдачи последнего экзамена или дифференцированного зачета.

2.12. Выплата государственной академической стипендии прекращается:

- с даты отчисления обучающегося в связи с окончанием обучения ли-

бо отчисления по другим основаниям;

– с первого числа месяца, следующего за месяцем получения обучающимся оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком, или образования у обучающегося академической задолженности.

2.13. Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты назначеннной обучающемуся государственной академической стипендии. Выплата такой стипендии приостанавливается на период с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления названных отпусков и возобновляется с первого числа месяца выхода из этих отпусков.

### **3. Назначение и выплата государственной социальной стипендии**

3.1. Государственная социальная стипендия (далее – социальная стипендия) назначается следующим обучающимся:

- детям-сиротам и детям, оставшимися без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства;
- лицам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- лицам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранам боевых действий, а также лицам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б»-«г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- обучающимся, получившим государственную социальную помощь.

3.2. Государственная социальная стипендия назначается обучающемуся по личному заявлению (Приложение 4.2), с предъявлением заведующему по воспитательной работе или иному уполномоченному сотруднику оригинала либо нотариально заверенной копии документа-основания, подтверждающего соответствие одной из категорий граждан, указанной в п. 3.1. Работник Центра, осуществляющий прием документа, делает копию такого с отметкой о соответствии оригиналу, о дате предоставления документа и возвращает оригиналы обучающемуся. Заявитель своей подписью удостоверяет дату предоставления документа-основания в Центр.

3.3. Перечень документов для разных категорий получателей социаль-

ной стипендии и период их действительности в качестве оснований для установления статуса и назначения социальной стипендии указан в Приложении 5.

3.4. Государственная социальная стипендия назначается обучающемуся приказом директора по представлению стипендиальной комиссии, со дня предоставления в образовательную организацию документа-основания.

3.5. В случае, если документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 3.1 (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь), является бессрочным, государственная социальная стипендия назначается обучающемуся до окончания обучения в образовательной организации.

3.6. Обучающимся, относящимся к категории лиц, получивших государственную социальную помощь, государственная социальная стипендия назначается со дня представления в образовательную организацию документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

3.7. При возникновении у обучающегося права на назначение государственных социальных стипендий по нескольким основаниям, указанным в п. 3.1, социальная стипендия назначается по выбору обучающегося по одному из оснований.

3.8. Обучающиеся, получающие государственную социальную стипендию, имеют право претендовать на получение государственной академической стипендии на общих основаниях.

3.9. Выплата социальной стипендии прекращается в случае отчисления студента – с даты приказа об отчислении, либо с первого числа месяца, следующего за месяцем прекращения действия основания ее назначения. В случае необходимости выплата возобновляется с месяца, в котором был представлен актуальный (новый) документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 3.1. настоящего положения.

3.10. Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты (назначения) государственной социальной стипендии.

#### **4. Назначение и выплата именных стипендий**

4.1. В соответствии с постановлениями Правительства Ленинградской области от 20.10.2014 № 474 «Об учреждении ежемесячной именной стипендии Губернатора Ленинградской области для студентов-инвалидов, обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования Ленинградской области, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования» и от 03.07.2019 № 317 «Об учреждении ежемесячной именной стипендии Губернатора Ленинградской области для одаренных детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях Ленинградской области, и

образовательных организациях высшего образования Ленинградской области, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования» Центр НПМР ЛО при условии финансового обеспечения за счет средств, предусмотренных в областном бюджете Ленинградской области на соответствующий финансовый год, осуществляет выплаты:

4.1.1. ежемесячной именной стипендии Губернатора Ленинградской области для студентов-инвалидов (далее – именная стипендия, именная стипендия студентам-инвалидам);

4.1.2. ежемесячной именной стипендии Губернатора Ленинградской области для одаренных детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – именная стипендия, именная стипендия студентам из числа детей-сирот).

4.2. Именная стипендия назначается и выплачивается:

4.2.1. студентам-инвалидам, обучающимся по очной или заочной форме обучения на "отлично", или на "хорошо" и "отлично", или на "хорошо";

4.2.2. студентам из числа детей-сирот, обучающимся по очной форме обучения на "отлично", или на "хорошо" и "отлично", или на "хорошо".

4.3. Именные стипендии назначаются распоряжением Губернатора Ленинградской области на период с 1 сентября по 31 января текущего учебного года по результатам второго семестра обучения и на период с 1 февраля по 31 августа текущего учебного года по результатам первого семестра обучения.

4.4. Центр на основании рекомендации стипендиальной комиссии направляет предложения о назначении именных стипендий с соответствующими документами, перечень которых утверждается правовым актом комитета общего и профессионального образования Ленинградской области, в комитет в сроки, устанавливаемые его распоряжениями.

4.5. Назначение именной стипендии производится независимо от получения других видов стипендий.

## **5. Порядок предоставления мер социальной поддержки и дополнительных гарантий отдельным категориям обучающихся**

5.1. В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» Центр предоставляет полное государственное обеспечение и дополнительные гарантии по социальной поддержке следующим категориям обучающихся профессиональным программам СПО по очной форме обучения за счет средств бюджета Ленинградской области:

– дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (лица до 18 лет), если установлено, что они не получают полное государственное обеспечение из других источников;

– лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (лица от 18 лет до завершения ими обучения по образовательным программам СПО);

– лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя.

5.2. Указанным категориям обучающихся выплачивается социальная стипендия и осуществляются компенсационные выплаты по нормам и в порядке, которые утверждены Правительством Российской Федерации, Правительством Ленинградской области:

- для приобретения питания (ежемесячно);
- для приобретения комплекта одежды, обуви и мягкого инвентаря (ежегодно или ежемесячно в равных долях);
- для приобретения учебной литературы и письменных принадлежностей (в размере трехмесячной стипендии);
- для проезда на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси) по фактическим затратам;
- для проезда к месту жительства, расположенному за пределами населенного пункта, в котором находится образовательная организация, в плацкартном вагоне или самолете (экономический класс) один раз в год.

5.3. Полное государственное обеспечение назначается обучающемуся по личному заявлению (Приложение 4.1), с предъявлением ответственному сотруднику оригинала либо нотариально заверенной копии документа основания, подтверждающего соответствие одной из категорий граждан, указанной в п. 5.1. Работник Центра, осуществляющий прием документа, делает копию такого с отметкой о соответствии оригиналу, о дате предоставления документа и возвращает оригиналы обучающемуся. Заявитель своей подписью удостоверяет дату предоставления документа-основания в Центр.

5.4. Компенсационные выплаты назначаются на основании приказа директора со дня поступления в образовательную организацию личного заявления и документа-основания и прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем утраты права на такие выплаты, в том числе в связи с отчислением обучающегося.

5.5. Выпускникам из числа обучающихся, указанных в п. 5.1, выплачиваются денежные компенсации для приобретения одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования, и единовременное пособие в размере не менее чем пятьсот рублей.

5.6. При предоставлении обучающимся, указанным в п. 5.1, академического отпуска по медицинским показаниям, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет за ними на весь период данных отпусков сохраняется полное государственное обеспечение и выплачивается государственная социальная стипендия.

## **6. Иные формы стимулирования и материальной поддержки обучающихся**

6.1. Всем обучающимся по программам СПО очной формы обучения в качестве меры стимулирования может оказываться материальное поощрение:

- за активное участие (не менее 4 мероприятий за отчетный период) в

общественной, научной и творческой деятельности Центра и/или его филиалов;

– за неоднократное участие в мероприятиях профессиональных и отраслевых, общественных (в том числе волонтерских) объединений;

– за победы и призовые места в предметных олимпиадах, научных конференциях, конкурсах профессионального мастерства, творческих конкурсах, спортивных мероприятиях и т.п.;

– за другие достижения.

6.2. Решение о материальном поощрении принимается стипендиальной комиссией по итогам рассмотрения ходатайств классных руководителей, руководителей структурных подразделений (завед. филиалом, завед. по воспитательной работе, завед. отделением) и оформляется приказом директора.

При оценке достижений студентов, которые выдвигаются на материальное поощрение, как ходатайствующая сторона, так и стипендиальная комиссия руководствуются критериями 2-15, указанными в Приложении 2.

6.3. Размер материального поощрения определяется стипендиальной комиссией, исходя из конкретных обстоятельств, в диапазоне от одного до пяти размеров государственной академической стипендии.

6.4. Выплата материального поощрения осуществляется из средств от приносящей доход деятельности.

6.5. Всем обучающимся по программам СПО очной формы обучения, попавшим в трудную жизненную ситуацию и нуждающимся в помощи, может оказываться единовременная материальная поддержка. Предоставление материальной поддержки оформляется приказом директора на основании личного заявления (Приложение 4.3) и представления стипендиальной комиссии.

6.6. Размер материальной поддержки обучающимся определяется в зависимости от категории нуждающихся и конкретных обстоятельств в соответствии с Приложением 6. В исключительных случаях решением директора материальная поддержка может быть оказана сверх указанных нормативов.

6.7. Выплата материальной поддержки осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Ленинградской области в пределах средств, стипендиального фонда.

6.8. Материальное поощрение и/или материальная поддержка обучающемуся могут быть оказаны, как правило, не чаще одного раза в год. В исключительных случаях по представлению стипендиальной комиссии возможно повторное оказание материальной поддержки нуждающимся.

6.9. Выплаты материального поощрения и материальной поддержки производятся по приказу директора, как правило, раз в квартал.

## **Приложения**

### **Приложение 1**

#### **Задачи, состав и порядок работы Стипендиальной комиссии**

1. Стипендиальная комиссия (далее Комиссия) – коллегиальный орган, целью деятельности которого является обоснованное принятие решения о назначение стипендий различным категориям обучающихся в Центре НПМР ЛО, включая определение количества стипендиатов и размера стипендий (не ниже нормативов, установленных законодательством Российской Федерации и Ленинградской области).

2. Основными задачами Комиссии является:

- обеспечение реализации прав обучающихся и их участие в решении вопросов, затрагивающих их интересы, а именно – распределения, назначения и выплаты средств из стипендиального фонда;
- непосредственное осуществление и сопровождение процедуры назначения стипендий.

3. В компетенцию Комиссии входит также определение необходимых критериев и внесение ходатайств о материальном поощрении обучающихся, принимающих активное участие в учебной, научной и общественной деятельности Центра, о материальной поддержке обучающихся попавших в трудную жизненную ситуацию.

4. Деятельность Комиссии распространяется на все виды стипендий и формы материальной поддержки обучающихся, указанных в настоящем Положении.

5. Состав Комиссии определяется приказом директора по согласованию со Студенческим советом Центра.

6. В связи с филиальной системой учреждения с целью обеспечения оперативного и эффективного решения вопросов стипендиального обеспечения в Центре в рамках единой стипендиальной комиссии создаются три подкомиссии с полномочиями в отношении следующих филиалов:

1. Санкт-Петербург: Санкт-Петербург, Всеволожск, Горбунки, Луга, Сертолово, Токсово;
2. Выборг: Выборг, Волосово, Гатчина, Кингисепп, Приозерск, Сиверский, Сланцы, Тосно;
3. Тихвин: Тихвин, Волхов, Кириши, Кировск, Лодейное Поле, Подпорожье

7. В численном составе Комиссии подкомиссии представлены в равной пропорции. Минимальный состав подкомиссии – 5 человек. Все члены Комиссии (подкомиссий) обладают одинаковыми правами и полномочиями.

8. В состав стипендиальной комиссии входят: представители администрации (зам. директора по воспитательной работе, заведующие филиалами, заведующие по учебной работе, заведующие по воспитательной работе, заведующие отделениями), педагогические работники (классные руководители,

преподаватели) и обучающиеся в образовательной организации – не менее 20% общего состава комиссии.

9. Общее руководство Стипендиальной комиссией и координацию ее деятельности с деятельностью других подразделений и органов Центра осуществляет председатель Комиссии.

10. Председатель Стипендиальной комиссии назначается руководителем образовательной организации. Председатель Комиссии назначает секретаря Комиссии.

11. Комиссия проводит заседания по мере необходимости, но не менее двух раз в год, по завершении очередной промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

12. В необходимых случаях заседания Комиссии могут проходить в дистанционном режиме с использованием интернет-технологий и онлайн-сервисов (видеоконференция).

13. Заседание Стипендиальной комиссии считается правомочным при условии присутствия на нем не менее двух третей членов комиссии. В заседаниях Комиссии могут принимать участие с правом совещательного голоса приглашенные руководители, педагогические работники и студенты Центра.

14. Решение Стипендиальной комиссии принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии.

15. Рассмотрение вопросов и решения по ним на заседании Стипендиальной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Комиссии.

Протоколы заседаний Комиссий являются доступными (открытыми) для ознакомления.

16. Окончательное решение о назначении стипендии и других форм материальной поддержки, обучающихся оформляется приказом директора Центра на основании протокола Стипендиальной комиссии.

17. Для рассмотрения вопроса о назначении тех или иных видов стипендии и/или форм материального поощрения и помощи уполномоченными сотрудниками (заведующие филиалами, заведующие по воспитательной работе, заведующие по учебной работе, заведующие отделениями) подаются в Комиссию:

а) общие стипендиальные списки студентов, претендующих на академическую и повышенную стипендию по результатам промежуточной аттестации;

б) стипендиальные списки студентов, имеющих право на социальную стипендию, с приложением заявлений обучающихся и достоверных документов-оснований для назначения стипендии;

в) заявления студентов, имеющих право на полное государственное обеспечение, с приложением достоверных документов-оснований для назначения такового;

г) иные заявления и документы по профилю деятельности Комиссии.

18. Документы, указанные в п. 17 а) подаются в Комиссию не позднее пяти рабочих дней после завершения очередной промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком. Документы, названные в пп.

17 б) – г), принимаются для рассмотрения Комиссией до 10-го числа каждого месяца кроме июля и августа.

19. Поступающие в Комиссию документы регистрируются, учитываются и контролируются в соответствующем журнале.

Приложение 2

**Критерии для назначения повышенной академической стипендии студентам**

№	Основания для назначения повышенной стипендии	Критерии для назначения повышенной стипендии	Подтверждающие документы
1.	Успехи в учебной деятельности (по одному или нескольким критериям)	получение студентом по итогам промежуточной аттестации в течение не менее двух следующих друг за другом семестров, предшествующих назначению стипендии, оценок "отлично" и "хорошо" при наличии не менее 50 процентов оценок "отлично";	подтверждается справкой о результатах учебной части о результате двух последних промежуточных аттестаций
2.		победа или призовое место в международной, всероссийской, ведомственной, региональной или внутренней олимпиаде, конкурсе, ином мероприятии, направленном на выявление учебных достижений студентов, проведенных в течение двух лет, предшествующих назначению стипендии;	подтверждается дипломами, грамотами победителя, призера, лауреата мероприятия
3.	Достижения в научно-исследовательской деятельности (по одному или нескольким критериям)	получение студентом в течение двух лет, предшествующих назначению повышенной стипендии: – награды за результаты научно-исследовательской работы, проводимой Центром или иной организацией; – патента, свидетельства, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный результат интеллектуальной деятельности; – гранта на выполнение научно-исследовательской работы;	подтверждается дипломами, грамотами, патентами, извещениями о получении гранта, иными соответствующими документами
4.		наличие у студента публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании Центра или иной организации в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии	подтверждается копиями с экраншотами публикации с указанием выходных данных публикации и издания
5.		участие с научным докладом (сообщением) на конференции, семинаре и ином международном, всероссийском, ведомственном, региональном мероприятии, проводимом Центром или иной организацией	подтверждается копией, скриншотом программы мероприятия с указанием доклада и докладчика
6.	Достижения в общественной деятельности (по одному или нескольким критериям)	систематическое участие (два и более раз в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии) студента в проведении (обеспечении проведения): – социально ориентированной, культурной (культурно-просветительской,	подтверждается официальными благодарностями организаторов мероприятия, ходатайствами сотрудниками Центра

	<p>культурно-воспитательной) деятельности в форме шефской помощи, благотворительных акций и иных подобных формах;</p> <p>– общественной деятельности, направленной на пропаганду общечеловеческих ценностей, уважения к правам и свободам человека, а также на защиту природы;</p> <p>– общественно значимых культурно-массовых мероприятий;</p>	(кураторов) с характеристикой конкретных событий и участников
7.	<p>систематическое участие (два и более раз в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии) студента в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни Центра;</p>	подтверждается информационными (публикации в СМИ, посты в социальных сетях), визуальными (плакаты, постеры, открытки), медианными продуктами (web-страницы, аудио- и видеозаписи, теле- и радиопрограммы)
8.	<p>активное участие (членство) студента в общественных организациях конструктивной направленности в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии;</p>	подтверждается харakterистикой руководящего локального органа общественной организации с указанием достижений студента
9.	<p>систематическое участие (два и более раз в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии) студента в обеспечении защиты прав студентов;</p>	подтверждается ходатайствами сотрудников Центра (кураторов), заинтересованных общественных организаций с характеристикой конкретных событий и участников, официальными благодарностями общественных и государственных организаций
10.	<p>систематическое (два и более раз в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии) безвозмездное выполнение студентом общественно полезной деятельности, в том числе организационной, направленной на поддержание общественной безопасности, благоустройство окружающей среды, природоохранной деятельности или иной аналогичной деятельности.</p>	подтверждается дипломами, грамотами победителя, призера, лауреата мероприятия
11.	<p>Достижения в культурно-творческой деятельности (по одному или нескольким критериям)</p>	получение студентом в течение двух лет, предшествующих назначению повышенной стипендии, награды за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой Центром или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного международного, всероссийского, ведомственного, регионального мероприятия;

12.	<p>публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии, созданного им произведения литературы или искусства (литературного произведения, драматического, музыкально-драматического произведения, сценарного произведения, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без текста, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, изображения, макета, фотографического произведения, произведенного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения);</p>	<p>подтверждается документами о публичном представлении произведений (каталог выставки, дипломы, грамоты победителя/лауреата, свидетельство об участии в конкурсе, выставке, проекте, информационные сообщения с указанием производств и их авторов</p>
13.	<p>систематическое (два и более раз в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии) участие студента в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности;</p>	<p>подтверждается официальными благодарностями организаторов мероприятий, ходатайствами сотрудников Центра (кураторов) с характеристикой конкретных событий и участников</p>
14.	<p>Достижения в спортивной деятельности (по одному или нескольким критериям)</p>	<p>подтверждается медалями, кубками, дипломами, грамотами победителя, призера соревнований</p>
15.	<p>систематическое участие (два и более раз в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии) студента в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятий.</p>	<p>подтверждается официальными благодарностями организаторов мероприятий, ходатайствами сотрудников Центра (кураторов) с характеристикой конкретных событий и участников</p>

Приложение 3

**Категории получающих – получателей социальных выплат**

№	Категория	Определение категории	Виды выплат, положенные по законодательству
1.	дети-сироты	лица в возрасте до 18 лет, у которых умерли оба или единственный родитель	полное государственное обеспечение (если оно не предоставляется из других источников), социальная стипендия
2.	дети, оставшиеся без попечения родителей	лица в возрасте до 18 лет, которые остались без попечения единственного родителя или обоих родителей в связи с лишением их родительских прав, ограничением их в родительских правах, признанием родителей безвестно отсутствующими, недееспособными (ограниченно дееспособными), объявлением их умершими, у становлением родителями наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, нахождением в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений, уклонением родителей от воспитания своих детей или от защиты их прав и интересов, отказом родителей взять своих детей из образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, а также в случае, если единственный родитель или оба родителя неизвестны	полное государственное обеспечение (если оно не предоставлено из других источников), социальная стипендия
3.	лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	лица в возрасте от 18 до 23 лет, у которых, когда они находились в возрасте до 18 лет, умерли оба или единственный родитель, а также которые остались без попечения единственного или обоих родителей	полное государственное обеспечение, социальная стипендия
4.	лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя	лица в возрасте от 18 до 23 лет, у которых в период их обучения по образовательным программам основного общего, среднего общего образования, основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих умерли оба родителя или единственный родитель	полное государственное обеспечение, социальная стипендия
5.	дети-инвалиды	лица до 18 лет, которые имеют нарушения здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленные заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящие к ограничению жизнедеятельности. Ка-	социальная стипендия

		Терапия устанавливается на основании заключения медико-социальной экспертизы на различные сроки, либо до достижения возраста 18 лет	социальная стипендия
6.	инвалиды с детства	лица старше 18 лет, чья инвалидность либо признаки стойких ограничений жизнедеятельности вследствие заболевания, травмы или дефекта, возникших в детстве, наступили до достижения возраста 18 лет. Причина «инвалидность с детства» устанавливается на основании заключения медико-социальной экспертизы на различные сроки, либо без указания срока переосвидетельствования (бессрочно)	социальная стипендия
7.	инвалиды I и II групп	лица старше 18 лет, которые имеют нарушения здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленные заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящие к ограничению жизнедеятельности. Категория устанавливается на основании заключения медико-социальной экспертизы на различные сроки, либо без указания срока переосвидетельствования (бессрочно)	социальная стипендия
8.	студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне	<b>для целей настоящего положения наиболее актуально:</b> граждане, постоянно (не менее 4 лет) проживающие (работающие) на территории зоны проживания с льготным социально-экономическим статусом. Перечень конкретных населенных пунктов, отнесенных к зоне с льготным социально-экономическим статусом, указан в Постановлении Правительства РФ от 08.10.2015 № 1074 "Об утверждении перечня населенных пунктов, находящихся в границах зон радиоактивного загрязнения вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС"	социальная стипендия
9.	инвалиды вследствие военной травмы или заболеваний, полученных в период прохождения военной службы	лица старше 18 лет, чья инвалидность наступила вследствие ранения, контузии,увечья или заболевания, полученных при защите Родины, в том числе в связи с пребыванием на фронте, прохождением военной службы на территориях других государств, где велись боевые действия, или при выполнении иных обязанностей военной службы. Причина инвалидности "военная травма" устанавливается заключениями военно-врачебной или медико-социальной экспертизы на различные сроки, либо без указания срока переосвидетельствования (бессрочно)	социальная стипендия
10.	ветераны боевых действий	<b>для целей настоящего положения наиболее актуально:</b> военнослужащие и лица, указанные в ст. 3, пп. 1), 1.1), 2.2), 7), 9) ФЗ-5 от 12.01.1995 "О ветеранах"	социальная стипендия

		<b>социальная стипендия</b>
11.	студенты из числа граждан, проходивших в течение <b>не менее трех лет</b> военную службу <b>по контракту</b> в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации и федеральных государственных органах, в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти, в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, <b>иуволенные с воинской службы по основаниям</b> , предусмотренным подпунктами "б"-"г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а"-"в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе"	<b>социальная стипендия</b>
12.	студенты, получившие государственную социальную помощь	лица до 18 лет из малоимущей семьи; малоимущие одиночко проживающие лица старше 18 лет, среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума

**Шаблоны заявления на получение материальной поддержки**  
(полное государственное обеспечение, социальная стипендия и др.)

Заявление либо пишется от руки на основании данных шаблонов, либо (более оптимальный вариант) шаблон редактируется на компьютере, распечатывается и **собственноручно подписывается студентом**.

К заявлению прикладываются упоминаемые в нем документы-основания и иные.

Ответственный сотрудник, принимающий заявление, делает отметку с указанием даты приема полного комплекта документов.

Директору Центра НПМР ЛО

студента группы \_\_\_\_\_

ФИО полностью  
дата рождения \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу зачислить меня на **полное государственное обеспечение** в связи с тем, что я (далее оставить один статус, остальное убрать)

- являюсь сиротой,
- остался без попечения родителей,
- являюсь лицом из числа детей-сирот / детей, оставшихся без попечения родителей,
- потерял родителей / единственного родителя,

что подтверждается (указать прикладываемые к заявлению документ(ы), подтверждающие названный статус, с реквизитами: наименование документа, выдавший его орган, номер, дата выдачи)

В настоящий момент выплат по полному государственному обеспечению из других источников не получаю.

До настоящего времени (далее оставить один статус, остальное убрать)

- находился под опекой / попечительством (указать опекуна/попечителя),
- находился в приемной семье (указать главу приемной семьи),
- находился в детском доме (указать учреждение)
- обучался в (указать образовательное учреждение).

\_\_\_\_\_ Число \_\_\_\_\_ Подпись заявителя \_\_\_\_\_ Расшифровка подписи \_\_\_\_\_

Документы получены

\_\_\_\_\_ Число \_\_\_\_\_ Подпись ответственного сотрудника \_\_\_\_\_ Расшифровка подписи \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Директору Центра НПМР ЛО

студента группы \_\_\_\_\_

ФИО полностью  
дата рождения \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_

Заявление

Прошу назначить мне **социальную стипендию** в связи с тем, что я (*далее оставить один статус, остальное убрать*)

- являюсь сиротой,
- остался без попечения родителей,
- являюсь лицом из числа детей-сирот / детей, оставшихся без попечения родителей,
- потерял родителей / единственного родителя,
- являюсь инвалидом (*для студента до 18 лет, относящегося к категории детей инвалидов*), инвалидом с детства, инвалидом I / II группы (*для студента старше 18 лет*),
- подвергся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС,
- инвалид вследствие военной травмы/заболевания, полученного во время военной службы,
- ветеран боевых действий,
- служил в Вооруженных силах РФ по контракту три (*и более*) года,
- член малоимущей семьи (*студенты до 18 лет*) / являюсь малоимущим одиноким проживающим лицом (*студенты старше 18 лет*), получающим государственную социальную помощь,

что подтверждается (*указать прикладываемые к заявлению документ(ы), подтверждающие названный статус, с реквизитами: наименование документа, выдавший его орган, номер, дата выдачи*).

\_\_\_\_\_ Число \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ Расшифровка подписи

Документы получены

\_\_\_\_\_ Число \_\_\_\_\_ Подпись ответственного сотрудника \_\_\_\_\_ Расшифровка подписи

Л.Н.Коновалов  
20.01.2018  
А.А.Коновалов

Директору Центра НПМР ЛО

студента группы \_\_\_\_\_

ФИО полностью  
дата рождения \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_

## Заявление

Прошу оказать мне **материальную поддержку** в связи с трудной/сложной жизненной ситуацией (далее кратко описать ситуацию, например:

- проживание в малообеспеченной (среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума в регионе), многодетной (три и более несовершеннолетних ребенка), неполной семье;
- наличие подтвержденных инвалидности, тяжелого заболевания, травмы;
- потеря кормильца, родителя (законного представителя);
- внезапная потеря трудоспособности единственного кормильца;
- утрата имущества в результате стихийного бедствия, пожара, противоправных действий третьих лиц;
- бракосочетание (при вступлении в брак впервые);
- рождение ребенка;
- иные исключительные случаи).

что подтверждается (указать прикладываемые к заявлению документы, относящиеся к сути обращения, с реквизитами: наименование документа, выдавший его орган, номер, дата выдачи).

Ранее материальную поддержку не получал/получал (во втором случае указать дату и размер полученной ранее поддержки).

Число	Подпись заявителя	Расшифровка подписи
-------	-------------------	---------------------

Вышеизложенное подтверждаю.

Прошу оказать материальную поддержку

Число	Подпись ответственного сотрудника (куратор, завед. по воспит. работе)	Должность, расшифровка подписи
-------	--	--------------------------------

Согласовано

Число	Подпись директора филиала	Должность, расшифровка подписи
-------	---------------------------	--------------------------------

Документы получены

Число	Подпись ответственного сотрудника	Расшифровка подписи
-------	-----------------------------------	---------------------

Приложение 5

**Перечень документов-оснований для назначения социальной стипендии,  
зачисления на полное государственное обеспечение**

<b>№</b>	<b>Статус, устанавливаемый документом</b>	<b>Вид документа</b>	<b>Срок действия документа для целей назначения выплат</b>	<b>Примечание</b>
1.	дети-сироты	документ органа опеки и попечительства, подтверждающий статус сироты;	со дня предоставления документа в Центр до достижения студента 18-летнего возраста	документ должен определять статус именно ребенка, а не иных лиц (опекуна, попечителя)
2.	дети, оставшиеся без попечения родителей	документ органа опеки и попечительства, подтверждающий статус опекаемого;	со дня предоставления документа в Центр до отчисления студента	
		решение суда в отношении обоих или единственного родителя о(об): – лишении родительских прав, – ограничении родительских прав, – признании безвестно отсутствующими или объявлении умершими, – ограничении дееспособности или о признании недееспособными;	со дня предоставления документа в Центр до предоставления в Центр основного документа органа опеки и попечительства, устанавливающего статус опекаемого	документ имеет временную релевантность, должен быть заменен основным для данной категории документом
		обвинительный приговор суда с назначением наказания в виде лишения свободы отца и матери;		
		свидетельство о смерти одного из родителей и письменный отказ (нотариально заверенный) другого родителя;		
3.	лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	документ органа опеки и попечительства, органа соцзащиты, подтверждающий отнесение студента к данной категории лиц;	со дня предоставления документа в Центр до отчисления студента	для студентов, достигших 18-летнего возраста
4.	лица, потерявшие в период обучения обоих или единственного родителя	свидетельства о смерти родителей или единственного родителя, наступивших в период обучения студента	со дня предоставления документа в Центр до отчисления студента	

5.	<b>дети-инвалиды</b>	справка, подтверждающая факт установления инвалидности, по установленной форме, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы	со дня предоставления документа в Центр до окончания указанного в нем срока действия
6.	<b>инвалиды с детства</b>		
7.	<b>инвалиды I и II групп</b>		
8.	студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне	специальное удостоверение единого образца либо справка органов исполнительной власти местного самоуправления, подтверждающая постоянное проживание студента в зоне с льготным социально-экономическим статусом	со дня предоставления документа в Центр до отчисления студента в соответствии со ст. 4, 13 (п. 8) Закона РФ от 15.05.1991 № 1244-1 и Постановлением Правительства РФ от 08.10.2015 № 1074
9.	инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы	справка, подтверждающая факт установления инвалидности вследствие военной травмы или заболевания, по установленной форме, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной или военно-врачебной экспертизы	со дня предоставления документа в Центр до окончания указанного в нем срока действия
10.	<b>ветераны боевых действий</b>	удостоверение ветерана боевых действий установленного образца	со дня предоставления документа в Центр до отчисления студента
11.	студенты из числа проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах РФ	военный билет (копия)	со дня предоставления документа в Центр до отчисления студента.
12.	студенты, получившие государственную социальную помощь родителю (опекуну), в семье которого проживает несовершеннолетний студент, либо самому студенту (с 18 лет)	уведомления органов соцзащиты о назначении государственной социальной помощи родителю (опекуну), в семье которого проживает несовершеннолетний студент, либо самому студенту (с 18 лет)	со дня предоставления документа в Центр до истечения года с момента его выдачи уполномоченным органом

## Размер материальной поддержки, оказываемой обучающимся, нуждающимся в помощи

### Приложение 6

<b>№</b>	<b>Категории нуждающихся</b>	<b>Документы (копии документов), прилагаемые к заявлению</b>	<b>Размер материальной поддержки</b>
1.	обучающиеся, находящиеся на полном государственном обеспечении (см. Приложение 3, пп. 1-4)	копия приказа о постановке на полное государственное обеспечение	2-кратный размер государственной академической стипендии
2.	дети-инвалиды, инвалиды с детства, инвалиды I и II групп (см. Приложение 3, пп. 5-7)	копия приказа о назначении государственной социальной стипендии	2-кратный размер государственной академической стипендии
3.	инвалиды III группы	справка, подтверждающая факт установления инвалидности, по установленной форме, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы	2-кратный размер государственной академической стипендии
4.	обучающиеся из многодетных семей (трое и более детей, в том числе совершеннолетних детей в возрасте до 23 лет, обучающихся в образовательных организациях по очной форме обучения)	справка о составе семьи, выданная органом социальной защиты с указанием возраста детей	3-кратный размер государственной академической стипендии
5.	обучающиеся очной формы обучения, чей супруг(а) также – студент(ка) очной формы обучения	свидетельство о регистрации брака, справка об обучении по очной форме (если супруг(а) обучается в другой образовательной организации)	3-кратный размер государственной академической стипендии
6.	обучающиеся из неполных семей (имеющие одного родителя)	свидетельство о смерти одного из родителей, либо родители находятся в разводе), либо паспорт родителя, не состоящего в браке (в случае если ребенок родился вне брака); свидетельство о рождении обучающегося; справка о рождении обучающегося по форме № 25	3-кратный размер государственной академической стипендии
7.	обучающиеся из семьи, где оба родителя – инвалиды	справки, подтверждающие факт установления инвалидности каждого родителя, по установленной форме	3-кратный размер государственной академической стипендии

		Форме, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы; свидетельство о рождении обучающегося	
8.	обучающиеся, имеющие несовершеннолетних детей	справка из медицинского учреждения о постановке на учет по беременности	3-кратный размер государственной академической стипендии
9.	обучающиеся-женщины, вставшие на учет в медицинском учреждении в ранние сроки беременности	выписки из истории болезни, справки из медицинской организации о полученных травмах; копии документов с врачебными назначениями; чеки и копии чеков на лекарства и платные процедуры	3-кратный размер государственной академической стипендии
10.	обучающиеся, имеющие заболевания или получившие травмы, сопровождающиеся большими затратами на лечение	документы аналогичные документам, указанным в п. 6 настоящего приложения	4-кратный размер государственной академической стипендии
11.	обучающиеся, являющиеся родителями одиночками несовершеннолетних детей	справка о потере кормильца (о назначении пенсии по потере кормильца) из Пенсионного фонда России	4-кратный размер государственной академической стипендии
12.	несовершеннолетние обучающиеся в связи с потерей кормильца	медицинские документы, подтверждающие состояния здоровья члена семьи (родственника); свидетельство о смерти члена семьи (родственника); документы, подтверждающие родство	4-кратный размер государственной академической стипендии
13.	обучающиеся в чьей семье имеются тяжело болеющие или недавно (в течение года) умершие члены или близкие родственники	документы, подтверждающие факт чрезвычайных обстоятельств и причиненный ими ущерб	4-кратный размер государственной академической стипендии
14.	обучающиеся, сами или в составе семьи ставшие жертвами чрезвычайных обстоятельств (стихийных бедствий, экологических катастроф, аварий, пожаров и т.п.)	документы, подтверждающие ситуацию, изложенную в заявлении	4-кратный размер государственной академической стипендии
15.	обучающиеся, временно оказавшиеся в иных ситуациях, влекущих тяжелое материальное положение		