

Комитет по здравоохранению Ленинградской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Центр непрерывного профессионального медицинского развития Ленинградской области»
(ГБПОУ Центр НПМР ЛО)

г. Санкт-Петербург

ПРИКАЗ

28.02.2024

№ 51

О внесении изменений в Положение о порядке и условиях отчисления, перевода, восстановления и предоставления академического отпуска для лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования ГБПОУ Центр НПМР ЛО

На основании решения педагогического совета от 27.02.2024 года,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Положение о порядке и условиях отчисления, перевода, восстановления и предоставления академического отпуска для лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования ГБПОУ Центр НПМР ЛО, принятое на заседании педагогического совета от 09.02.2023 года следующие изменения:

1.1. В пункте 1.2 «Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» заменить на «Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

1.2. Пункт 2.8. после слов «...установленные сроки» дополнить словами «и (или) систематически пропускающие учебные занятия и практику по неуважительной причине и (или) систематически пропускающие учебные занятия и практику по неуважительной причине».

1.3. Добавить пункт 2.8.6. «Обучающиеся, систематически пропускающие учебные занятия и практику без уважительной причины (более 144 часов в семестр).»

1.4. Добавить пункт 2.8.6.1. «При наличии уважительной причины пропуска занятий/практики, подтверждающие документы должны быть предоставлены в учебную часть/заведующему филиалом не позднее 5 рабочих дней после даты окончания действия уважительной причины».

1.5. Добавить пункт 2.8.7. «После заседания малого педагогического совета и вынесения решения об отчислении обучающегося, как не выполнившего обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, такой обучающийся не может быть отчислен по иным основаниям, в том числе по собственному желанию».

1.6. Добавить пункт 4.7.2.4. «Дети лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области».

1.7. Добавить пункт 4.8.1. «Учебная часть к заявлению о переводе с договорной (платной) основы обучения на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований в

пятидневный срок (но не позднее даты заседания комиссии по переводу и восстановлению) с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление и передает его в Комиссию с прилагаемыми к нему документами, а также информацией, содержащей сведения: о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее - информация)».

1.8. Добавить пункт 4.9. «Приоритетность указанных в п. 4.7. настоящего Положения условий перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное устанавливается в следующем порядке:

а) в первую очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в пункте 4.7.1;

б) во вторую очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в пункте 4.7.2 (при этом приоритетность определяется от пункта 4.7.2.1 к 4.7.2.4 соответственно);

в) в третью очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в пункте 4.7.3.».

1.9. Добавить пункт 4.9.1. «При наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается:

а) в первую очередь - обучающимся, имеющим более высокие результаты по итогам промежуточной аттестации двух семестров, предшествующих подаче заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;

б) во вторую очередь - обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Центра.

При наличии двух и более кандидатов первой очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Центра».

1.10. Пункт 5.1.1. дополнить третьим абзацем следующего содержания « - не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана».

1.11. Добавить пункт 5.1.2. «Обучающиеся, отчисленные как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, рассматриваются комиссией по переводу и восстановлению в индивидуальном порядке, с учетом причины отчисления (академическая задолженность/систематические пропуски), количества задолженностей (при наличии) и характеристик классных руководителей (при наличии в личном деле/протоколе малого педагогического совета по отчислению)».

1.12. Пункт 5.4. дополнить вторым абзацем следующего содержания «В случае, если на момент восстановления обучающегося ППССЗ, которую осваивал обучающийся за счет бюджетных ассигнований, не реализуется, обучающийся, по заявлению, может быть восстановлен на любую из реализуемых Центром ППССЗ с учетом условий, установленных настоящим Положением (в том числе с увеличением срока обучения не более, чем на один год). Восстановление таких обучающихся рассматривается комиссией в индивидуальном порядке, с учетом ранее пройденных дисциплин и причин отчисления».

1.13. Пункт 7.4. читать в следующей редакции «В случае прекращения реализации образовательной программы, на которой числится обучающийся, ушедший в отпуск, на момент окончания отпуска такой обучающийся имеет право по личному заявлению перевестись на другую образовательную программу среднего профессионального образования, реализуемую в Центре, с сохранением основы и формы обучения. При переводе на другую образовательную программу, в случае образования разницы дисциплин(модулей), практик, обучающемуся предоставляется срок ликвидации академической задолженности по индивидуальному графику, при этом пропущенные дисциплины (МДК) студент осваивает самостоятельно. При наличии большой разницы в образовательных программах студент может быть переведен с понижением курса по личному заявлению».

1.14. Пункт 7.6. читать в следующей редакции «Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является личное заявление

обучающегося (далее – заявление), поданное в соответствующую учебную часть (филиал) и документы, подтверждающие основание для предоставления академического отпуска (при наличии):

а) для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям – заключение врачебной комиссии медицинской организации с указанием срока академического отпуска.

б) для предоставления академического отпуска в связи с призывом на военную службу – повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы.

в) для предоставления академического отпуска по семейным обстоятельствам:

- в связи с существенным ухудшением материального положения - справка из органов социальной защиты населения, подтверждающая состояние семьи, как малообеспеченной, либо следующие документы: справка о составе семьи, копии трудовых книжек родителей, справка о доходах каждого из членов семьи, если ухудшение финансового положения обусловлено чьей-либо болезнью – справка из медицинской организации;

- в связи с уходом за больным членом семьи – справка о составе семьи, копии трудовых книжек родителей; справка из медицинской организации о необходимости осуществления ухода за больным членом семьи.

г) для предоставления академического отпуска по иным обстоятельствам: - в случае стихийных бедствий, чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств (землетрясение, наводнение, пожар и другие природные стихийные бедствия, объявленная или фактическая война, гражданские волнения, эпидемия, блокада и т.д. по месту фактического проживания семьи или по месту регистрации обучающегося) – документ, выданный соответствующим компетентным органом по месту фактического проживания семьи или по месту регистрации обучающегося, подтверждающий наступление вышеуказанных обстоятельств.

- в иных, не предусмотренных данным положением обстоятельствах, – документы, подтверждающие данные обстоятельства (длительная командировка, переезд и пр.)».

1.15. Пункт 7.7 читать в следующей редакции «Академический отпуск в связи с исключительными обстоятельствами студентам, обучающимся на платной основе может быть предоставлен при отсутствии задолженностей по оплате».

1.16. Добавить приложение № 12 «Заявление об отчислении в порядке перевода обучающегося от законного представителя».

2. Остальные разделы настоящего Положения остаются неизменными.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебной работе Катебо Ю.Ю.

Директор

Л.В. Маркитан

Исп. Катебо Ю.Ю.

Директору ГБПОУ Центр НПМР ЛО
Л.В. Маркитан

от _____
ФИО законного представителя

законного представителя (мать/отец/опекун)
студента (ки) _____ курса _____ группы

_____ ФИО обучающегося

специальность _____
(код и наименование)

уровень образования _____
(основное общее/среднее общее)

источник финансирования _____
(бюджетные ассигнования регионального бюджета/средства ф/л (ю/л))

договор об образовании _____
(дата и № договора (при наличии))

_____ филиал – место нахождения

адрес проживания: _____

E-mail: _____

Контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

об отчислении в порядке перевода обучающегося от законного представителя

Я _____, паспортные данные
серия _____ номер _____, выданный _____

являясь законным представителем несовершеннолетнего сына/дочери/опекаемого

_____ ФИО, дата рождения
даю свое согласие на отчисление в связи с переводом моего(-ей) сына/дочери/опекаемого из
ГБПОУ Центр НПМР ЛО филиал _____ Г. _____ в

_____ (наименование образовательной организации)
с « _____ » _____ 20 _____ г. на _____ курс, в _____ форме обучения, на
_____ основе.
_____ очной/очно-заочной
_____ бюджетной/договорной

« _____ » _____ 20 _____

_____ подпись/расшифровка